

Fachschaftsrat Informatik
der Hochschule Zittau/Görlitz



Sitzung vom 02.11.2022

Sitzungsleitung: Karsten Hänsch

Protokollführer: Niklas Merkelt

Beginn der Sitzung: 14:13

Ende der Sitzung: 16:45

Gewählte: Karsten Hänsch, Peter Nerlich, Max Scholz

Kooptierte: Tim Döring, Maurice Müller, Kristina Solbrig, Kevin Stoffel, Niklas Merkelt

Entschuldigt: Denys Seredenko

Fehlend: Uta Lemke

Der FSR ist beschlussfähig.

TOP 1 Bestätigung der Tagesordnung

Inhaltsverzeichnis

TOP 1 Bestätigung der Tagesordnung	1
TOP 2 Bestätigung des Protokolls vom 26.10.2022	2
TOP 3 Finanzen	2
TOP 4 Bericht Struktur	2
4.1 IT-Team	3
TOP 5 Bericht aus den Gremien	3
5.1 StuRa	3
5.2 Vernetzungstreffen	4
TOP 6 Anstehende Veranstaltungen	4
6.1 Brettspieleabend mit Grillen/Pizza	4
6.2 Gaming-Abend	5
6.3 Herbstflanierung (ehemals Gewaltmarsch)	6
6.4 Fahrradtour	7
6.5 OpenSource Promotion	7
6.6 Hackathon / Coding Challenge	7
6.7 Gastvortrag und LAN-Party	8
6.8 Idee für ein Event	8

6.9	TBM	8
TOP 7	Öffentlichkeitsarbeit	9
7.1	Öffentlichkeitsbeauftragte:n festlegen	9
7.2	Social Media und ähnliches:	10
7.2.1	News-Channel	10
7.2.2	Twitter	10
7.2.3	Discord	10
7.2.4	Instagram	10
7.2.5	Mail	10
7.2.6	Schaukasten	11
TOP 8	Sonstiges	11
8.1	Bitte vom Längrich	11
8.2	T-Shirts	11
8.3	Sticker	12
8.4	Nächste Sitzung	12
	Die Tagesordnung wird bestätigt.	

TOP 2 Bestätigung des Protokolls vom 26.10.2022

Das Protokoll wird in dieser Form nicht bestätigt. Wird wieder vorgelegt, wenn dieses überarbeitet wurde.

TOP 3 Finanzen

Max bekommt nochmal Geld, für Vorbereitung Brettspieleabend und Bürobedarf. Danach ist die Kasse wieder fast leer, aber wir bekommen für diese Semester noch den Semesterbeitrag.

Max hat Tim Geld in der Kasse gewechselt, damit wir Kleingeld haben.

Max möchte im StuRa nochmal ansprechen, dass wir nicht so große Scheine und am besten auch Kleingeld bekommen.

TOP 4 Bericht Struktur

- Matrikelsprecher
 - für Erstis neue festlegen
 - passenden Termin finden
 - * I macht tendenziell Maurice
 - * W+I macht Karsten

TODO:
offen

- Protokolle müssen nachgepflegt werden
- Onboarding für neue Mitglieder erstellen
 - angefangen
- E-Ink-Display mit Batterie
- Dokument erstellen für Bescheinigung der Gremiensemester
 - eventuell gibt es andere FSRs, die sowas schon haben
- neue Signatur für die Emails erstellen
- Erstibeutel auflösen
 - Mail an Studis fürs Beutel verschenken
 - Instapost mit Aufruf für die Studis
- Wegen Büro beim Rektor melden.

erledigt

- Matrix aufräumen
- Magneten besorgen

4.1 IT-Team

- HTTPS für die Webseite funktioniert jetzt. Alle Seiten sind nur noch per HTTPS erreichbar!
- DokuWiki soll neu aufgesetzt werden, die Daten sind in lesbarer Form noch vorhanden

TOP 5 Bericht aus den Gremien

5.1 StuRa

- Erste-Hilfe-Kurs
 - Ref. Soziales möchte für alle FSRs + StuRa einen Erste-Hilfe-Kurs anbieten
 - Es wird im Moment abgefragt wie viele Personen, damit Angebote eingeholt werden können.
 - evtl. soll das auch für alle Studierenden geöffnet werden
- Diskussion zu den Weihnachtsfeiern

- Max hat die Spiele ausgeliehen
- Vorbereitung HIT
 - Soll von der Hochschule aus digital stattfinden
 - StuRa möchte eine Präsenzveranstaltung machen
- Etablierung einer Geschäftsführung im StuRa
 - Keine hierarchische GF, sondern repräsentative GF
 - Als Ansprechpartner für externe und für Partner
- Hochschulentwicklungsplan
 - Besuch von Senat, hat Punkte mitgebracht, welche dort mit berücksichtigt werden sollten
 - * Struktur und Organisation der Hochschule
 - * Übergeordnete Ziele
 - * Forschung und Transfer
 - * Studium und Lehre
 - *
 - 1. Mission, evtl. weitere Betätigungsgebiete der Hochschule
 - FSRs sollen selbstständig auch Vorschläge bringen

5.2 Vernetzungstreffen

Heute 17 Uhr ist das nächste Treffen!

TOP 6 Anstehende Veranstaltungen

6.1 Brettspieleabend mit Grillen/Pizza

- findet am 02.11. 19:00 Uhr statt, schon nächste Woche!
- festlegen ob Grillen oder Pizza!
 - wir bestellen! kein Bock auf Grillen

Vorbereitung

- Raumbuchung und Schlüssel besorgen
 - Max
 - Aula
- Snacks und Getränke
 - mit S austauschen wer was besorgt
 - gibt es noch Reste
- Plakat/InstaPost erstellen
 - Peter möchte eins machen, aber nicht darauf verlassen
- Email schreiben
 - alte recyceln
 - Max
- Musik (TeufelBoxen) vom StuRa
 - Ist geregelt, sagt Max
- Brettspiele organisieren, der Stura müsste auch welche haben aber in Zittau
 - Max bringt welche mit, Werwolf liegt im Büro
 - Max versucht diese aus Zittau mitzubringen bzw. die per Hauspost versenden zu lassen
- 19 Uhr
- Max bespricht es mit S nochmal
- Max schreibt im Matrix das Ergebnis

- Spiele sind da, bei Max im Auto
- Schlüssel hat Max bei den Hausmeistern geholt
- Max hat Kreppband für Namensschilder besorgt

6.2 Gaming-Abend

- Nino mit einbeziehen

- Evtl. thematisch (Weihnachten)
- E-Mail schreiben
 - Freiwillige vor
- Discord vorbereiten
 - Freiwillige vor
- Evtl. neue Spiele raussuchen
 - Karsten schaut mal
- mit FSR E zusammen?
 - Max geht mit Tom von E beim StuRa in den Austausch

6.3 Herbstflanierung (ehemals Gewaltmarsch)

Niklas verlässt die Sitzung

Niklas erscheint zur Sitzung

- Löbauer Berg mit Promo für das Semesterticket
- Mi, 16.11. Buß- und Betttag
- mit S und MK (eventuell E?)
 - Email an die beiden FSRs
 - Max schreibt Tom von E
- Plakat vorbereiten
 - Peter hat noch alte Herbstflanierung Plakate (SVGs)
 - Peter überarbeitet das Plakat
- Klopfer am Ziel ausgeben

Peter verlässt die Sitzung

- Görlitz: RE 5676 13:09 Uhr → 13:24 Uhr
- Zittau: Bus 10 12:35 Uhr → 13:18 Uhr
- RE 5685 16:33 Uhr nach Görlitz, Zittauer anschließend mit RB65 17:19 Uhr

Weg etwa 1h eine Richtung

- Eine E-Mail für die Veranstaltung schreiben.
 - Schreiben wir in der Nebensitzung (09.11.)

6.4 Fahrradtour

- Semesterticket; kostenlose Fahrradmitnahme zwischen 19:00 und 04:00 Uhr
- → wo hin fahren, 19:00 Uhr zurückfahren?, maximal Anzahl Fahrräder beachten
- Verschieben in das Sommersemester, im Frühling
- Fahrradtour um den Berzdorfer See
- Verbinden mit Grillen am Berzi (Feuerstelle)

6.5 OpenSource Promotion

- Linux? Umsetzung evtl. in Studienkommission

- In Hackerspace mit einbinden. Dort eine Veranstaltung anbieten.

6.6 Hackathon / Coding Challenge

- in Nebensitzung Idee gehabt für eine Coding Challenge
 - Tool für die Protokolle weiterentwickeln
 - wie es umgesetzt wird ist egal
 - * Mikroservice
 - * Anwendung
 - * Online Service
 - was könnte man als Preise anbieten
 - * Reste Erstibeutel

Verschieben auf das nächste Semester, damit die Erst-Semester auch mit machen können (Fähigkeiten).

Peter verlässt die Sitzung

Evtl. auch Projektgeber für SE-Reihe. Bedenken, dass dann Leute aus dem FSR für die Studenten da sein müssen (Projektgespräche).

Kristina verlässt die Sitzung

Max möchte mit Prof. Längrich sprechen wegen Integration in SE2, nächstes Semester.

6.7 Gastvortrag und LAN-Party

von Lukas Meisegeier

zur Person

- Entwickler zur Zeit noch bei OSP
- macht mit Stephan Strehler die Lehrveranstaltung „WebEngineering 3“ als Gastdozenten
- ist nett

zur Veranstaltung

- wahrscheinlich erst nächstes Jahr
- er hat ein Spiel entwickelt (<https://raiding.zone>)
 - möchte gern das Spiel ein bisschen promoten
 - würde auch einen Vortrag halten wie er dazu gekommen ist
 - sponsort auch die Getränke und das Essen
 - Veranstaltung im LAN-Party-Style

positive Zustimmung

Max bleibt mit ihm in Kontakt, es dauert noch eine Weile bis es soweit ist. Wahrscheinlich WS23/24.

6.8 Idee für ein Event

Max Scholz kennt Mensch der einen Vortrag kostenlos für die Studis halten würde.

<https://stephanstrehler.de/>

Kristina erscheint zur Sitzung

Mögliche Vorträge:

- TypeScript - Unser Weg zu Tic Tac Toe: Coding Dojo
- Microfrontends mit Webpack 5 - Module Federation

Veranstaltung 90 - 120 Minuten plus evtl. Fragen.

Max fragt an.

6.9 TBM

Wird zum Vernetzungstreffen besprochen.

TOP 7 Öffentlichkeitsarbeit

7.1 Öffentlichkeitsbeauftragte:n festlegen

Braucht dann auch Zugang zur Webseite und E-Mail-Postfach.

Die Aufgaben:

- Allgemein
 - Schaukasten aktuell halten
 - Mails weiterleiten
 - Mails schreiben
 - Mail-Anfragen auf die TO schreiben
 - Präsenz auf öffentlichen Kanälen des FSR zeigen
 - Website aktuell halten (*kann auch der Strukturierer machen*)
- Sitzung
 - Einladungsmail eine Woche vor Sitzung schreiben
 - Sitzungstermin im Schaukasten aktualisieren
 - Sitzungsankündigung im Newschannel ggf. auch Insta und Twitter
- Veranstaltungen
 - Mails für Veranstaltungen schreiben und versenden
 - eventuell Plakate erstellen bzw. sich darum kümmern, dass eins erstellt wird
 - Social Media Posts machen
 - auf Discord Events erstellen
- Social Media
 - Insta-Posts/Stories erstellen
 - Twitter aktuell halten
 - Instagram aktuell halten
 - Stories/Beiträge von anderen teilen
 - News-Channel befüttern
 - Auf Anfragen reagieren

Abstimmung: Soll Karsten Hänsch ÖA-Beauftragter werden?

Dafür: 6 / Dagegen: 0 / Enthaltung: 1
Dem Antrag wurde stattgegeben.

Karsten bekommt Zugang zur Webseite, macht Max. Zugang zum Postfach hat Karsten bereits.

7.2 Social Media und ähnliches:

7.2.1 News-Channel

- enfällt

7.2.2 Twitter

- Peter hat jetzt auch den Twitterzugang
- Zugang haben im Moment: Max Nerlich, Peter Nerlich, Kristina Solbrig, Karsten Hänsch

7.2.3 Discord

- Tom von E ist jetzt mit Admin
- Owner ist Max.
- Admin-Zugang haben im Moment: Max Scholz, Tim Döring, Niklas Merkelt, Peter Nerlich, Nino Sykor, Karsten Hänsch und Tom Richter (E).
- Moderation: Uta Lemke, Lukas Wünsche (E)?

7.2.4 Instagram

Gruppenbild machen für Instapost

Instapost für Erstibeutel

- Zugang haben im Moment: Max Scholz, Niklas Merkelt
- Karsten bekommt noch Zugang, wenn das Passwort funktioniert

7.2.5 Mail

- Wir sind jetzt im Mailverteiler der JUG Gr
- Einladung zur (Zwischen-)KIF 50,7
 - Online-Veranstaltung
 - 02.-04.12.
 - E-Mail weiterleiten
- Hochschulwettbewerb gestartet: 10.000 € für die besten Ideen!
 - E-Mail weiterleiten
- Capgemini stellt sich vor - Input aus der Praxis für euer Studium
 - Verschieben in die nächste Nebensitzung

- Anbieter von Workshops und Vorträgen
- War etwas fragwürdig, Promo für ein Unternehmen
- Einführung Erstsemesterstudierende Wintersemester 2022, DGB-Jugend
 - Zeug anbieten
 - Material könnte für Ersti-Beutel anbeiten
 - Kennlern- und Grillabende unterstützen
 - Anschreiben zur Vorbereitung ESE23
- Top-Arbeitgeber zwischen Weltall, Premium-Software und Duty Free-Shops!
 - Nicht weiterleiten
- Befragung zum Thema „Prüfungen an sächsischen Hochschulen - Wo stehen wir und wo geht es hin?“
 - Umfrage an Studies
 - E-Mail nicht weiterleiten, aufgrund der langen Bearbeitungszeit

7.2.6 Schaukasten

- es fehlt noch das Blatt für die Sitzungstermine
 - ist im Schaukasten, muss aufgehängt werden

TOP 8 Sonstiges

8.1 Bitte vom Längrich

- Längrich hat Kristina gebeten, seine Meinung über das Rechenzentrum an den FSR weiterzugeben
 - Stellungnahme in der Nebensitzung.

8.2 T-Shirts

- Bei Hustlepuff nochmal anfragen, schreibt Niklas

Hat Niklas sich in den Kalender eingetragen, um es morgen zu machen.

8.3 Sticker

- Sticker: Sponsoren anfragen, sonst selbst finanzieren
 - Kristina kümmert sich

Kristina kümmert sich noch drum.

8.4 Nächste Sitzung

Nebensitzung am 09.11. um 14:00 Uhr und Hauptsitzung am 16.11.2022 um 10 Uhr im GII/204.