

Fachschaftsrat Informatik  
der Hochschule Zittau/Görlitz



Sitzung vom 04.12.2024

Sitzungsleitung: Richard Mrosk  
Protokollführer: Robin Haase  
Beginn der Sitzung: 14:15  
Ende der Sitzung: 15:45  
Gewählte: Karsten Hänsch, Maurice Müller  
Kooptierte: Richard Mrosk, Tim Döring, Robin Haase  
Gäste: Lorenz Korber, Ben Holub  
Entschuldigt: Jonathan Zopf  
Fehlend: Jasper Mroß  
**Der FSR ist beschlussfähig.**

## TOP 1 Bestätigung der Tagesordnung

### Inhaltsverzeichnis

<b>TOP 1 Bestätigung der Tagesordnung</b>	<b>1</b>
<b>TOP 2 Gäste</b>	<b>2</b>
<b>TOP 3 Bestätigung des Protokolls vom 13.11.2024</b>	<b>2</b>
3.1 Offene Protokolle . . . . .	2
<b>TOP 4 Gitlab Issues</b>	<b>2</b>
<b>TOP 5 Bericht Finanzen</b>	<b>3</b>
<b>TOP 6 Bericht Struktur</b>	<b>3</b>
6.1 AG IT-TEAM . . . . .	3
6.2 AG ESE . . . . .	4
<b>TOP 7 Bericht aus den Gremien</b>	<b>4</b>
7.1 StuRa . . . . .	4
7.2 FakRat . . . . .	4
7.3 Treffen mit Akkreditierungsbeirat . . . . .	4
<b>TOP 8 Veranstaltungen</b>	<b>4</b>
8.1 Auswertung Gewaltmarsch . . . . .	4

8.2	Glühweihnachmittag . . . . .	4
8.3	Make it to the Top . . . . .	5
8.4	Lange Nacht des Codings . . . . .	5
8.5	Trashweb . . . . .	5
<b>TOP 9</b>	<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>	<b>6</b>
9.1	Über Instagram reden . . . . .	6
<b>TOP 10</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>6</b>
10.1	Wahl des S-Dekans . . . . .	6
10.2	Gremienbescheinigung für Max . . . . .	6
10.3	Einführung in das Kompilieren von Protokollen . . . . .	6
10.4	Externe Veranstaltungen . . . . .	7
10.5	Nächste Sitzungsleitung (auch für TOP-Erstellung zuständig, Sitzungseinladung senden): . . . . .	7
10.6	Nächster Protokollant (auch für PDF-Erstellung zuständig, Issues erstellen):	7
10.7	Nächste Sitzung . . . . .	7
	Die Tagesordnung wird bestätigt.	

## TOP 2 Gäste

- Lorenz: „Zum reinschnuppern anwesend.“

## TOP 3 Bestätigung des Protokolls vom 13.11.2024

Das Protokoll wird in der vorliegenden Form bestätigt.

### 3.1 Offene Protokolle

- 13.11.2024 - Richard Mrosk (bestätigt, aber noch nicht im Chat)
- 23.10.2024 - Kevin Stoffel (bestätigt, aber noch nicht im Chat)
- 09.10.2024 - Tim Döring (im Chat, aber noch nicht freigegeben)
- 03.09.2024 - Maurice Müller (im Chat, aber noch nicht freigegeben)
- 17.07.2024 - Christopher Hilgner (im Chat, aber noch nicht freigegeben)
- 19.06.2024 - Kevin Stoffel (bestätigt, aber noch nicht im Chat)
- 15.05.2024 - Maurice Müller (im Chat, aber noch nicht freigegeben)
- 10.04.2024 - Tim (im Chat, aber noch nicht freigegeben)

## TOP 4 Gitlab Issues

*Denys erscheint zur Sitzung*

Nr.	Name	Arbeitsgr.	Beauftragter	Was passiert damit?
11	Kostenstelle bei der Fakultät		Tim Döring	
17	Kommunikationsschema ausarbeiten		Karsten Hänsch	
30	DTG: Anfrage bezüglich mehr Stühle im Büro			Kann weg.
61	Stadtligaturier		Max Scholz	
63	iPrint Client unter Linux	IT-Team	Richard Mrosk	
82	Anschaffung Tresor		Karsten Hänsch	
84	Doku: Fahrradtour		Christopher Hilgner	
85	Doku: Kickertunier		Max Scholz	
86	Doku: BuB Wanderung		Richard Mrosk	
87	Doku: GameJam		Denys Seredenko	
90	DTG: Reparatur/Austausch des Schrankes		Maurice Müller	
106	Sitzungstermine in Instagram Bio			Weg damit.
108	Zugänge aktualisieren		Karsten Hänsch	
109	Tandems und Tischtenniskellen im Büro		Denys Seredenko	
110	Sitzungstermine auf FSR-I Webseite		Maurice Müller	
111	Umlagerung: Uberspace zu HRZ	IT-Team	Richard Mrosk	

- Issue für Doku: Typo3 Webseite aktualisieren - Maurice schreibt das auf

## TOP 5 Bericht Finanzen

- Kassenbuch ist von Prüfung zurück
  - Aber noch bei Frau Isendahl
- Noch offene Rechnungen:
  - Glühweinnachmittag ca. 25€
  - Abschlussfeier der Fachschaftsrate vom letzten Semester
    - \* nicht mehr offen
  - Hosting der Website
    - \* nicht mehr offen
- Genauer Stand der Kostenstelle wurde angefragt, haben aber noch keine Antwort
  - Vermutlich 260€ - 280€, nach den offenen Rechnungen eher so um die 200€

## TOP 6 Bericht Struktur

### 6.1 AG IT-TEAM

- nichts passiert. Ich hatte keine Zeit...

## 6.2 AG ESE

- Passiert erstmal nichts

## TOP 7 Bericht aus den Gremien

### 7.1 StuRa

- Denys ist dem Stura beigetreten
- Weihnachtsfeier in Zittau wird vom Stura organisiert. 19.12.2024 18:00Uhr Einlass.
  - gibt wieder ein Busshuttel

### 7.2 FakRat

- hat nicht getagt

### 7.3 Treffen mit Akkreditierungsbeirat

- Kritik wurde geäußert, mal schauen, was daraufhin passiert
- Es wurden aber auch gute Sachen erwähnt

## TOP 8 Veranstaltungen

### 8.1 Auswertung Gewaltmarsch

- nich so geil
  - keine Planung niemand wollt den Hut
  - von außerhalb kam der Name „Gewaltmarsch“ net so gut an
    - \* Gewaltmarsch kling anstrengend und klang auch nicht so ironisch => Plakat sollte pink sein oder einfach Herbstflanierung nennen
    - \* Route zu kurz und Strecke zu langweilig
  - Tim war alleine und fand das doof, weil sich kaum jemand abgemeldet hat

### 8.2 Glühweihnachmittag

- Schichten für Waffeln machen und Verkauf müssen noch festgelegt werden
  - <https://fsri.inf.hszg.de/pad/Gluehweinnachmittag-2024?both#Schichten>
- wir besorgen wieder Süßkram für 25€
- wir stellen auch Preise für Weihnachtsliederraten
  - wieder 1 kleiner Schokoweihnachtsmann pro erratenes Lied

### 8.3 Make it to the Top

- Jasper will das Event so, wie es vor Corona war
  - Im Treppenhaus vom Wohnheim nach oben Arbeiten, jede WG auf dem Weg gibt eine Aufgabe
- Wir könnten mit MK reden und es zusammen so planen (aber frühestens nächstes Semester)

### 8.4 Lange Nacht des Codings

- Termin so KW 4
- Raum in der Nähe vom Büro (GII 266)
- Was muss gemacht werden?
  - informieren, ob wir einfach so über Nacht da sein dürfen
  - muss das mit Hausis und Security abgesprochen werden? ja, am besten auch mit Kanzler absprechen und dem Rektor auch stecken, dass wir das machen wollen
  - Snacks oder auch Essen anbieten?
  - Zeiss oder Tallence anfragen
  - Mail, Plakate, Instagrampost vorbereiten
- Richard, vielleicht Max mit seiner Expertise und Vorstellungen

### 8.5 Trashweb

- Denys macht bis zur nächsten Sitzung einen (/noch mehr) Plan
- Idee von Denys: Unbrauchbare, unbenutzbare Website bauen
- Wird dieses Semester nicht stattfinden Aufgrund mangelnder Zeit
  - Idee: Anfang nächstes Semester
- Plakat und Werbung vorbereitet
- Raum und evtl. Sponsoren noch zu klären
- Denys übernimmt die Doku
- mit Anmeldungen
  - Hintergrund das man bei zu wenig teilnehme das Event absagt.

- Anmeldungsschluss 1 Woche vorher und Entscheidung ob es stattfindet.

## TOP 9 Öffentlichkeitsarbeit

- Plakate
- News-Channel
- Mail
- Schaukasten
- Mundpropaganda
- Büro

### 9.1 Über Instagram reden

- Übergabe der Instagram-Verantwortung an Denys
- Reposten von wichtigen Gruppen (HSZG; Hochschulsport, Stura, FSRs, Hochschulgruppen,...) und Events

## TOP 10 Sonstiges

### 10.1 Wahl des S-Dekans

- Herr Kornhuber wollte sich mit den erarbeiteten Lösungsvorschlägen aus dem Meeting zurückmelden und es sollte ein neuer Termin gefunden werden
- Bisher kam aber noch nichts
  - Denys fragt nach

### 10.2 Gremienbescheinigung für Max

- bekommt er ausnahmsweise
  - er soll sie ausfüllen und uns schicken (Also die Aufgaben, die er übernommen hat, nicht die Unterschrift)

### 10.3 Einführung in das Kompilieren von Protokollen

*Denys, Lorenz und Ben verlassen die Sitzung*

## 10.4 Externe Veranstaltungen

- Psychosoziale Beratung

Die beiden Expertinnen vom Studentenwerk Dresden geben einen umfassenden Überblick über die Angebote und Unterstützungsmöglichkeiten, die speziell für Studierende bereitgestellt werden. Sie erfahren mehr über Beratungsangebote, und Hilfestellungen bei persönlichen Herausforderungen.

- 9.12. 14:20 Uhr
- Rückmeldung bis 6.12.

## 10.5 Nächste Sitzungsleitung (auch für TOP-Erstellung zuständig, Sitzungseinladung senden):

- Maurice Müller

## 10.6 Nächster Protokollant (auch für PDF-Erstellung zuständig, Issues erstellen):

- Denys Seredenko

## 10.7 Nächste Sitzung

nächste Sitzung ist am 18.12.2024 um 14:15 Uhr GII/A204